

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 50 имени воина-интернационалиста Донского Н.В.»**

660031 г. Красноярск ул. Глинки 2 Б, тел. 228-50-12 e-mail: sch50@mailkrsk.ru
2462023623, КПП 246201001, БИК 010407105

Приложение к приказу
от 19.01.2024 № 01-04-14/п

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 50
имени воина – интернационалиста Донского Н.В.» (далее – МАОУ СШ № 50) на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников МАОУ СШ № 50, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Директор МАОУ СШ № 50
2	Размещение планов противодействия коррупции в МАОУ СШ № 50 на официальном сайте, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Ответственный за размещение информации на сайте: Бундонис О.И.
3	Ознакомление под роспись работников МАОУ СШ № 50 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планами противодействия коррупции в МАОУ СШ № 50 на 2024 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Директор МАОУ СШ № 50
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции ГУО, муниципальных учреждений на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
5	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ГУО и в учреждениях	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
6	Освещение в средствах массовой информации принимаемых в МАОУ СШ № 50 мер по противодействию коррупции	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
7	Обеспечение участия муниципальных служащих в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в соответствии с пунктом 39 Национального плана противодействия	в течение года	Директор МАОУ СШ № 50

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	коррупции на 2021 – 2024 годы, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478		
8	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
9	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
10	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения уведомления руководителя муниципального учреждения и муниципального предприятия города Красноярск о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (в соответствии с распоряжением администрации города от 30.09.2021 № 265-р)	при поступлении уведомления	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
11	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Директор МАОУ СШ № 50
12	Обеспечение порядка предоставления руководителями учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Директор МАОУ СШ № 50
13	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками учреждения.	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
14	Размещение на официальном сайте школы информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Ответственный за размещение информации на сайте: Бундонис О.И.
15	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов в ГУО	в ходе подготовки проектов правовых актов	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
16	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
17	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждений	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
18	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
19	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярск, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
20	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Контрактный управляющий: Коровин С.Ю.
21	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Контрактный управляющий: Коровин С.Ю.
22	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2024 года	Ответственный за работу по противодействию коррупции: Каминская Ю.Б.
23	Обеспечение функционирования в МАОУ СШ № 50 «телефона доверия», размещение на официальном сайте учреждения и в местах приёма граждан информации о его работе	в течение года	Ответственный за размещение информации на сайте: Бундонис О.И.
24	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в муниципальных учреждениях	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Директор МАОУ СШ № 50

Директор МАОУ СШ № 50

М.А. Сидорова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 50 ИМЕНИ
ВОИНА-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТА ДОНСКОГО Н.В.",** Сидорова Марина
Александровна, директор

24.01.24 07:27 (MSK)

Сертификат E891B9853A74CB24E9CC0AB41E9E2393